

# МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

## МКОУ Прихолмская СОШ №4

РАССМОТРЕНО

руководитель ШМО



Целебровская Е.И.

Протокол ШМО № 1 от «30»  
08 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

заместитель директора по  
УВР



Дергунова О.В.

приказ № 03-03-73а от «31» 08  
2023 г.

УТВЕРЖДЕНО

директор



Усанин М.К.

приказ №03-03-73б от «31» 08  
2023 г.



## ПЛАН РАБОТЫ ШМО

учителей гуманитарного цикла

на 2023 – 2024 учебный год.

Руководитель ШМО: Целебровская Е.И.

Прихолмье, 2023.

### **Состав методического объединения:**

**3 учителя русского языка и литературы, 1 учитель истории, 1 педагог-психолог, 1 учитель английского языка**

***Целебровская Е.И.*** – руководитель ШМО, учитель русского языка и литературы, английского языка, образование высшее, высшая категория.

***Голубкова Н.В.*** - учитель истории, образование высшее, первая категория.

***Фукс Е.В.*** - учитель русского языка и литературы, образование высшее, высшая категория.

***Федорова Т.И.*** - учитель русского языка и литературы, образование высшее, соответствие занимаемой должности.

***Смирнова Г.П.*** – педагог-психолог, высшее образование, первая категория.

***МЕТОДИЧЕСКАЯ ТЕМА ШМО:*** «Создание оптимальных условий для реализации системно-деятельностного подхода в обучении предметам гуманитарного цикла в реализации основных направлений ФГОС. Реализация обновлённых ФГОС»

**ЦЕЛЬ:** создать оптимальные условия для реализации системно-деятельностного подхода в обучении предметам гуманитарного цикла в реализации основных направлений ФГОС; оказать методическую помощь педагогическим работникам в вопросах реализации обновленных ФГОС

### **ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ на 2023-2024 учебный год:**

1. Создание условий для непрерывного повышения уровня профессиональной компетентности учителей и совершенствование их профессиональной деятельности с учетом основных направлений инновационной работы школы.
2. Активизация работы по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.
3. Создание условий для развития познавательных и интеллектуальных способностей учащихся через различные формы урочной и внеурочной работы по предметам.
4. Отработка навыков использования КИМов как одного из видов контроля ЗУНов учащихся к сдаче ОГЭ и ЕГЭ.
5. Разработка КИМ по предметам, позволяющих осуществить проверку УУД.
6. Освоение работы электронного ресурса «Конструктор рабочих программ»
7. Разработка методических механизмов, способствующих качественной реализации предметных рабочих программ в соответствии с обновлёнными ФГОС.
8. Организация системной подготовки к выпускному сочинению (изложению), ОГЭ по предметам гуманитарного цикла, отработка навыков тестирования при подготовке обучающихся к итоговой аттестации в форме сочинения, ОГЭ, ВПР.
9. Изучение нормативно-правовой, методической базы по внедрению ФГОС.

### **Ожидаемые результаты работы:**

\* Овладение педагогами МО технологией работы с Конструктором рабочих программ.

\* Овладение педагогами способами включения в урок способов деятельности, обеспечивающих качественное формирование как предметных, так и метапредметных (личностных) планируемых результатов (в связи с требованиями обновленных ФГОС).

## **Содержание работы**

### **Деятельность ШМО в рамках методической системы школы через:**

- Участие в методических семинарах «Обновленные ФГОС», «Конструируем и реализуем предметную рабочую программу».
- Отбор содержания и составление рабочих программ, программ внеурочной деятельности в электронном ресурсе «Конструктор рабочих программ».
- Утверждение рабочих программ по предметам и программ внеурочной деятельности.
- Взаимопосещение уроков учителями с последующим самоанализом достигнутых результатов.
- Обеспечение единого педагогического подхода к формированию метапредметных планируемых результатов, удовлетворяющие требованиям обновленных ФГОС.
- Организация открытых уроков с целью демонстрации овладения индивидуальной методической темой и обмена опытом в данном направлении реализации обновленных ФГОС..
- Организация и участие в муниципальных и региональных профессиональных конкурсах с целью развития методического опыта педагога.
- Организация и проведение предметных олимпиад, конкурсов.
- Выступления учителей на ШМО, педагогических советах.

- Повышение квалификации педагогов на курсах. Информирование коллег о результатах курсовой подготовки.
- Прохождение аттестации педагогических кадров.
- Развитие системы работы с детьми, имеющими повышенные творческие способности.

### **Направления деятельности учителей по методической теме:**

1. Применение активных форм обучения. Использование творческих заданий в обучении предметам гуманитарного цикла.
2. Использование учителями ИКТ, исследовательских, проблемных методов обучения, здоровье сберегающих технологий, внеурочной деятельности при организации системно-деятельностного подхода в реализации основных направлений ФГОС.
3. Повышение результативности личностно-ориентированного образования в ходе заседаний МО, взаимопосещения уроков.

### **Основные направления работы ШМО:**

#### *1. Аналитическая деятельность:*

- анализ методической деятельности за 2022-2023 учебный год и планирование на 2023-2024 учебный год;
- анализ посещения открытых уроков;
- изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования);
- анализ работы педагогов с целью оказания им методической помощи.

#### *2. Информационная деятельность:*

- изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности;
- продолжение знакомства с обновленными ФГОС основного общего образования.

#### *3. Организация методической деятельности:*

- выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи педагогам, подготовки к аттестации.

#### *4. Консультативная деятельность:*

- консультирование педагогов по вопросам составления рабочих программ и тематического планирования;
- консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности;
- консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС.

#### *5. Организационные формы работы:*

- заседания методического объединения;
- методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов основной школы, организации внеурочной деятельности;
- взаимопосещение уроков педагогами;
- выступления учителей на МО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах;
- участие в семинарах, вебинарах;
- повышение квалификации педагогов на курсах;
- прохождение аттестации педагогическими работниками.

б. Работа с обучающимися:

- формирование речевой и языковой компетентности;
- приобщение обучающихся к чтению и изучению лучших произведений художественной литературы;
- формирование у обучающихся грамотности;
- повышение качества ЗУН;
- работа с одаренными обучающимися.

### План работы ШМО по основным направлениям деятельности:

#### Раздел 1. Организационно-педагогическая деятельность

Задачи:

- повышение профессиональной культуры учителя через участие в реализации методической темы;
- создание условий для повышения социально-профессионального статуса учителя.

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	Изучение рекомендаций по реализации ООП ООО в связи с обновленными ФГОС	август	руководитель МО
2.	Составление рабочих программ по предметам, внеурочной деятельности.	август	учителя МО
3.	Проведение заседаний ШМО	1 раз в месяц	руководитель ШМО
4.	Участие в педагогических советах школы, методических семинарах, заседаний ГМО.	в течение года	члены ШМО
5.	Организация и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	октябрь-ноябрь	члены ШМО
6.	Организация индивидуальных занятий и консультаций для победителей и призеров школьных олимпиад, их подготовка к муниципальному этапу	ноябрь	члены ШМО руководитель ШМО
7.	Организация участия победителей школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в муниципальных олимпиадах	ноябрь	руководитель ШМО
8.	Организация работы по аттестации учителей: <ul style="list-style-type: none"><li>· уточнение списка учителей, аттестующихся в учебном году;</li><li>· оказание методической помощи</li></ul>	в течение года	руководитель ШМО
9.	Организация взаимодействия по обеспечению преемственности и непрерывности образования между ШМО учителей начальных классов и ШМО учителей-предметников (на этапе перехода из НОО в ООО)	в течение года	руководитель ШМО

## Раздел 2. Информационная деятельность

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	Изучение нормативных документов	1 раз в полугодие	руководитель ШМО
2.	Информирование членов ШМО о новинках методической литературы	в течение года	руководитель ШМО
3.	Создание банков данных по различным направлениям · создание банка данных об уровне профессиональной компетенции педагогов; · создание банка данных контрольно-измерительных и диагностических материалов.	в течение года	руководитель ШМО
4.	Сопровождение проектной деятельности обучающихся.	сентябрь - март	учителя МО
5.	Аналитика результатов ВПР и ГИА 2023. Проблемы и пути решения проблем.	сентябрь-ноябрь	учителя МО
6.	Функциональная грамотность обучающихся. Планирование и подготовка к открытым урокам.	сентябрь - май	учителя МО
7.	Реализация обновлённых ФГОС. Планирование и подготовка к открытым урокам.	сентябрь - май	учителя МО

## Раздел 3. Научно-методическая деятельность

*Задачи:*

- *формирование банка данных педагогической информации (нормативно-правовая, научно-методическая, методическая);*
- *организация и проведение мониторинга обученности учащихся.*

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	Изучение нормативных документов, методических рекомендаций по преподаванию предметов гуманитарного цикла на 2023/2024 учебный год	август	члены ШМО
2.	Подборка дидактического обеспечения учебных программ	в течение года	члены ШМО
3.	Разработка рабочих программ по предметам гуманитарного цикла	август-сентябрь	члены ШМО
4.	Составление планов самообразования.	август	члены ШМО
5.	Планирование учебной деятельности с учётом деятельности личностных и индивидуальных особенностей учащихся.	в течение года	члены ШМО
6.	Организация и проведение входного контроля знаний учащихся.	сентябрь	члены ШМО

7.	Организация и проведение полугодовых и итоговых контрольных работ по предметам	декабрь, май	члены ШМО
8.	Организация работы со слабоуспевающими учащимися.	в течение года	члены ШМО
9.	Изучение нормативных документов и методических рекомендаций по итоговой аттестации учащихся 9, 11 классов.	апрель, май	члены ШМО
10.	Заседания ШМО (план прилагается)		члены ШМО
11.	Реализация обновлённых ФГОС.	в течение года	учителя МО

#### Раздел 4. Диагностико-аналитическая деятельность

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	Утверждение рабочих программ.	август	руководитель МО
2.	Анализ состояния преподаваемых предметов: · контроль качества за I полугодие 2023/2024 учебного года, мониторинг · итоги срезов знаний учащихся.	январь-февраль	члены ШМО
3.	Диагностические исследования · профессиональные затруднения педагогов, опыт самодиагностики.	в течение года	члены ШМО
4.	Анализ уровня обученности учащихся 5-11 классов (по результатам контрольных работ, срезов знаний, итоговых оценок).	в течение года	члены ШМО
5.	Анализ работы ШМО учителей гуманитарного цикла.	июнь	руководитель ШМО
6.	Анализ итогового контроля знаний по предметам учебного плана.	май	руководитель ШМО

#### **САМООБРАЗОВАНИЕ ПЕДАГОГОВ**

*(Работа над методическими темами в 2023 -2024 учебном году)*

№	ФИО педагога, разрабатывающего методическую тему	Методическая тема
1	Фукс Е.В.	Работа с текстом на уроках русского языка и литературы как средство формирования коммуникативной компетенции учащихся в условиях введения ФГОС
2	Целебровская Е.И.	Применение технологии критического мышления на уроках английского языка для развития творческой инициативы, мотивации обучающихся с целью

		повышения качества обучения
3	Голубкова Н.В.	Система работы по формированию читательской грамотности на уроках и во внеурочной деятельности.
4	Смирнова Г.П.	Развитие творческих способностей школьников на уроках ИЗО
5	Федорова Т.И.	Формирование функциональной грамотности на уроках русского языка и литературы

**Темы выступлений в рамках ШМО в 2023-2024 учебном году**

№	ФИО	Методическая тема	Выступление
1	Голубкова Н.В.	Смысловое чтение как эффективный способ формирования функциональной грамотности учащихся при подготовке к ОГЭ	декабрь
2	Федорова Т.И.	«Развитие аналитических и творческих способностей учащихся при работе с комплексным анализом текста»	ноябрь
3	Фукс Е.В.	Методы и приемы формирования читательской грамотности на уроках русского языка и литературы	Март
4	Голубкова Н.В.	Стимулирующая роль оценки в образовательном процессе	Сентябрь
5	Целебровская Е.И.	Использование ментальных карт на уроках английского языка	Февраль

**План заседаний ШМО гуманитарного цикла на 2023-2024 учебный год**

**Заседание №1**

Сроки	Тема	Мероприятия	Ответственные
Август	«Итоги работы ШМО в 2022-2023 учебном году и планирование работы на новый 2023-2024 учебный год»	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ работы ШМО в 2022-2023 учебном году.</li> <li>2. Обсуждение и утверждение плана работы ШМО на новый учебный год.</li> <li>3. Анализ результатов ЕГЭ за 2022-2023 учебный год. Выявление проблем</li> <li>4. Рассмотрение рабочих программ учителей – предметников, корректировка. Обсуждение УМК.</li> <li>5. Планирование работы по самообразованию учителей (утверждение тем).</li> <li>6. Обсуждение графиков открытых уроков.</li> <li>7. Обсуждение участия учителей и учащихся в различных конкурсах</li> </ol>	<p>Руководитель МО</p> <p>Руководитель МО</p> <p>Учителя-предметники</p> <p>Учителя-предметники</p>



## Заседание №2

<b>Сроки</b>	<b>Тема</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Ответственные</b>
Сентябрь	«Планирование и организация работы с обучающимися учителями ШМО гуманитарного цикла на 2023-2024 учебный год»	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Организация подготовки к школьным олимпиадам.</li><li>2. Организация работы по преемственности.</li><li>3. Преемственность в обучении учащихся 5-х классов при переходе из начального в среднее звено.</li><li>4. Анализ результатов входных контрольных работ.</li><li>5. Планирование корректирующих мероприятий по повышению качества обучения на основе результатов мониторинга:<ul style="list-style-type: none"><li>- анализ типичных ошибок по мониторингу качества обучения;</li><li>- приемы, формы и методы работы с учащимися, успевающими с одной «3»;</li><li>- составление индивидуальных программ по ликвидации пробелов в знаниях учащихся;</li><li>- график проведения групповых консультаций.</li></ul></li><li>6. Планирование и подготовка открытых занятий, направленных на подготовку к ГИА</li><li>7. Выступления членов ШМО по теме</li></ol>	Руководитель МО Руководитель МО Учителя-предметники Руководитель МО Учителя-предметники Руководитель МО

## Заседание №3

<b>Сроки</b>	<b>Тема</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Ответственные</b>
--------------	-------------	--------------------	----------------------

Ноябрь	«Создание условий для выявления, поддержки и развития одаренных детей, их самореализации, профессионального самоопределения в соответствии со способностями, создание условий для оптимального развития детей»	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Работа с детьми, мотивированными на обучение и одаренными детьми.</li> <li>2. Работа со слабоуспевающими детьми</li> <li>3. Изучение методических рекомендаций и критериев оценивания сочинения, являющихся для обучающихся 11 класса допуском к государственной итоговой аттестации.</li> <li>4. О ходе подготовки к итоговому устному собеседованию (9 класс)</li> <li>5. Анализ психологического климата на уроках русского языка, литературы и английского языка за I полугодие.</li> <li>6. Система работы с одаренными детьми. (Из опыта работы, обмен мнениями).</li> <li>7. Оформление информационных стендов по подготовке к ГИА в кабинетах.</li> <li>8. Выступления членов ШМО по теме</li> </ol>	<p>Руководитель МО</p> <p>Руководитель МО</p> <p>Учителя 11 классов</p> <p>Учителя 9 классов</p> <p>Учителя-предметники</p> <p>Учителя-предметники</p> <p>Руководитель ШМО</p>
--------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

#### Заседание № 4

Сроки	Тема	Мероприятия	Ответственные
Январь-февраль	«Современный урок на основе инновационного подхода в условиях внедрения обновленных ФГОС ООО».	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Диагностика и качество результатов учебно-воспитательного процесса обучения в 10-11 классах.</li> <li>2. Проведение тренировочных предметных экзаменов в формате ОГЭ/ЕГЭ в 9, 11 классах.</li> <li>3. Организация работы с отстающими и неуспевающими детьми.</li> <li>4. Подготовка к школьному и муниципальному этапу конкурса «Живая классика».</li> <li>5. Подготовка к Декаде гуманитарного цикла</li> <li>6. Выступления членов ШМО по теме</li> </ol>	<p>Руководитель МО</p> <p>Руководитель МО</p> <p>Учителя-предметники</p> <p>Учителя-предметники</p> <p>Учителя-предметники</p>

#### Заседание № 5

Сроки	Тема	Мероприятия	Ответственные
-------	------	-------------	---------------

Апрель - май	«Подведение итогов работы за 2023-2024 учебный год и планирование работы МО на 2024-2025 уч.год»	<p>1. Итоговая аттестация обучающихся: подготовка выпускников к проведению ОГЭ и ЕГЭ.</p> <p>2. Анализ результатов Всероссийских проверочных работ по предметам гуманитарного цикла.</p> <p>3. Анализ результатов итоговых работ обучающихся по предметам гуманитарного цикла.</p> <p>4. Отчёты учителей-предметников по успеваемости обучающихся и прохождению учебных программ.</p> <p>5. Презентация опыта, методов, находок, идей. Представление материалов, наработанных по темам самообразования. Отчет по методическим темам.</p> <p>6. Рассмотрение «Федерального перечня учебников» на 2024-2025 учебный год.</p> <p>7. Подведение итогов работы МО.</p> <p>8. Обсуждение основных направлений работы МО на 2024-2025 учебный год.</p> <p>9. Разное. Выступления членов ШМО по теме</p>	<p>Учителя-предметники</p> <p>Руководитель МО</p> <p>Руководитель МО</p> <p>Учителя-предметники</p> <p>Учителя-предметники</p> <p>Руководитель МО</p> <p>Руководитель МО</p>
--------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Ожидаемые результаты работы:**

- рост качества знаний учащихся;
- повышение познавательного интереса обучающихся к предметам гуманитарного цикла;
- овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с новым ФГОС;
- создание условий в процессе обучения для формирования у учащихся ключевых компетентностей, УУД.